

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБУ РЦ ППМСП
«Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия»

Н.А.Ермолаева
2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-медико-педагогической комиссии
государственного бюджетного учреждения «Республиканский центр
психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центральная
психолого-медико-педагогическая комиссия»
(с изм. в соответствии с письмом Минпросвещения России от 10.10.2022 г. № АБ-2959/07)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность государственного бюджетного учреждения «Республиканский центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центральная психолого-медико-педагогическая комиссия» (далее - ЦПМПК), включая порядок проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в пределах Республики Татарстан.

1.2. В своей деятельности ЦПМПК руководствуется:

- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года № 1082;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан;
- настоящим Положением.

1.3. ЦПМПК является учреждением системы образования регионального уровня и реализует консультационно-диагностическую и коррекционно-педагогическую деятельность в отношении детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья от 0 до 18 лет, а также в отношении детей старше 18 лет, обучающихся в различных образовательных организациях;

1.4. ЦПМПК осуществляет межведомственное взаимодействие с территориальными психолого-медико-педагогическими комиссиями, органами управления социальной защиты населения, муниципальными образовательными организациями Республики Татарстан.

1.5. Методическое руководство работой ЦПМПК осуществляется Министерством образования и науки Российской Федерации и Республики Татарстан.

1.6. Руководство работой ЦПМПК осуществляет директор ЦПМПК, назначаемый на должность приказом Министра образования и науки Республики Татарстан в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан. В период отсутствия директора его функции возлагаются на иного работника согласно приказа директора ЦПМПК.

1.7. В состав постоянно действующей комиссии входят: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог), социальный педагог, врач-психиатр, врач-невролог.

При необходимости в состав комиссии включаются и другие специалисты.

1.8. Состав ЦПМПК и Положение о ЦПМПК, утверждаются приказом директора ЦПМПК, в соответствии с положениями действующего законодательства.

1.9. Информация об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии размещается на официальном сайте ГБУ РЦ ППМСП «ЦПМПК» в сети Интернет.

1.10. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной.

1.11. Предоставление информации указанной в п. 1.10. без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.12. Специалисты ЦПМПК несут персональную ответственность за нарушение положений действующего законодательства в сфере защиты персональных данных.

1.13. Контроль за деятельностью ЦПМПК осуществляется непосредственно Министерством образования и науки Республики Татарстан.

2. Цель и основные задачи деятельности ЦПМПК

2.1. Цель деятельности ЦПМПК:

Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций предусмотренное законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, путем оказания государственных услуг, выполнение

работ и (или) исполнения государственных функций.

2.2. Задачи деятельности ЦПМПК:

- Проведение психолого-медико-педагогического обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, допускается проведение обследования детей старше 18 лет, обучающихся в различных образовательных организациях, в том числе проведение выездных комиссий с целью обследования детей;
- Подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций.
- Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным поведением.
- Оказание образовательным учреждениям помощи в разработке индивидуальных программ реабилитации детей – инвалидов.
- Участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.
- Содействие процессам интеграции в обществе детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) нарушениями поведения, прошедших обследование в ЦПМПК.
- Анализ исполнения коллегиального заключения, рекомендаций ЦПМПК и мониторинг динамики развития детей, прошедших обследование.
- Изучение, обобщение и внедрение опыта работы психолого-медико-педагогических консилиумов (далее-ПМПк) образовательных учреждений.

3. Права ЦПМПК

Комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности.

3.2. Осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

3.2. Вносить в управление образования Республики Татарстан предложения по вопросам совершенствования деятельности ЦПМПК.

4. Организация работы ЦПМПК

4.1. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ЦПМПК осуществляются по предварительной записи.

4.2. Комиссия имеет печать и бланки со своим наименованием.

4.3. В ЦПМПК ведется следующая документация:

- а) журнал записи детей на обследование (Приложение 1);
- б) журнал учета детей, прошедших обследование (Приложение 2);
- в) протокол обследования ребенка (далее – протокол) (приложение 3);

Документы, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, хранятся не менее 10 лет после окончания их ведения. Документ, указанный в подпункте «в» настоящего пункта, хранится не менее 75 лет после достижения детьми возраста 18 лет.

5. Порядок проведения обследования детей ЦПМПК

5.1. Обследование детей проводится по адресу: г. Казань, ул. Социалистическая, д. 5, в присутствии родителей (законных представителей). При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

5.2. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

5.3. Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.4. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

5.5. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также следующие документы:

- заявление о проведении и согласие на проведение обследования ребенка в комиссии (приложение 4,5);
- копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии) с регистрацией по месту жительства. (Приемные родители предоставляют дополнительно к копии паспорта распоряжение или решение суда о назначении их приемными родителями, опекунами);

- справку с места регистрации;
- направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);
- заключение (заключения) ПМПк образовательной организации или специалиста осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций (при наличии) в связи с определением образовательного маршрута) (приложение 6);
- заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);
- копию документа об инвалидности;
- подробную выписку из истории развития ребенка с момента рождения по настоящее время (приложение 7);
- заключения врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по основному заболеванию: невролога, офтальмолога, ортопеда, детского врача психиатра, отоларинголога (с аудиограммой) (приложение 8);
- характеристику обучающегося, выданную образовательной или иной организацией;
- табель с четвертными оценками за текущий год;
- письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка;
- согласие на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (приложение 9-11).

5.6. При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

5.7. В сложных диагностических случаях ЦПМПк может провести дополнительное обследование ребенка в другой день.

5.8. При обследовании ребенка на РПМПк присутствие родителей (законных представителей) обязательно.

5.9. Обследование детей проводится несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

5.10. Полное первичное обследование включает в себя все виды обследования, а также сбор анамнеза, запись результатов обследования в карту и оформление заключения.

5.11. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

5.12. По результатам обследования составляется заключение ЦПМПк

с учетом мнения каждого специалиста (приложение 9).

5.13. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;
- рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

5.14. Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

5.15. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

5.16. Копия заключения комиссии выдается родителям (законным представителям) детей под роспись.

5.17. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

5.18. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания муниципальными управлениями образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией, рекомендованных в заключение условий для обучения и воспитания детей.

5.19. Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

5.20. В случаях малой транспортной доступности для граждан, а также ограничений здоровья, осложняющих мобильность и транспортабельность лиц, обратившихся в ЦПМПК, заседание ЦПМПК может быть организовано в формате выездного обследования или в дистанционном формате (формате онлайн-обследования посредством использования информационно-коммуникационной сети «Интернет»).

Порядок проведения обследования ребенка в дистанционном формате:

- до начала обследования ребёнка (в его отсутствие), у родителей (законных представителей) уточняется причина обращения и другая необходимая информация (проблемы обследуемого со здоровьем, готовность ребенка к общению или возможные трудности);
- проводится предварительное (заблаговременное, до проведения обследования) обсуждение с родителем (законным представителем) обследуемого технических требований, предъявляемых к оборудованию,

- необходимому для проведения обследования в дистанционном формате, а также возможности наличия по месту нахождения обследуемого необходимого дидактического материала (игрушки, книги, письменные принадлежности и др.);
- проводится инструктаж родителей (законных представителей) обследуемого, во время которого объясняется, насколько важно психологически подготовить обследуемого к самой процедуре: создать положительный эмоциональный настрой, благоприятную психологическую обстановку, чтобы обследуемый был настроен на работу. Обсуждается возможная степень участия и вовлечение самих родителей (законных представителей) в процедуру обследования (исключительно по инициативе специалистов ЦПМПК);
 - родители (законные представители) по электронной почте архивом, защищенным паролем, отвечающем минимальным требованиям безопасности, предоставляют скан-копии документов, необходимых для проведения обследования в дистанционном формате, включая письменное заявление (согласие) на проведение обследования;
 - видеозапись процедуры обследования проводится при наличии соответствующего письменного согласия родителей (законных представителей) обследуемого;
 - организуется рабочее место специалистов, участвующих в проведении обследования: обеспечивается хорошее освещение, из поля зрения обследуемого удаляются отвлекающие предметы, а также посторонние шумы. При выборе стимульного материала, учитываются особенности формата обследования (например, использование только четких и ярких картинок, увеличенного шрифта и т.д.);
 - по окончании обследования родителям (законным представителям) задаются уточняющие вопросы, чтобы узнать их мнение по процедуре обследования. Обсуждение результатов обследования, мнений специалистов происходит в отсутствие ребенка;
 - выдача заключения ЦПМПК (его копии) родителям (законным представителям) обследуемого производится под роспись после получения оригиналов документов, ранее направленных по электронной почте. При отсутствии возможности у родителя (законного представителя) обследуемого явиться для получения заключения ЦПМПК (его копии) лично, а также при наличии соответствующего заявления (согласия), оно может быть направлено по почте с уведомлением о вручении.

6. Права родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) детей имеют право:

- 6.1. Присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей.
- 6.2. Получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-

педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

6.3. В случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.

7. Сведения о размещении информации

Информация о порядке работы ЦПМПК, в том числе о порядке приема документов, проведения обследования, выдачи заключений и рекомендаций ЦПМПК в дистанционном формате, размещена на стендах в помещении ЦПМПК и на официальном сайте ЦПМПК.